



**P+SITIVE PLANET**  
ENTREPRENDRE EN BANLIEUE

## CHARGE(E) D'ACCOMPAGNEMENT

### À LA CREATION D'ENTREPRISE

- MARSEILLE -

Vous n'avez pas d'emploi, créez-le ! C'est le leitmotiv de Positive Planet France. Depuis plus de 10 ans, nous agissons dans le but de créer un monde meilleur pour tous en favorisant l'initiative individuelle. Notre volonté est de donner le goût d'entreprendre et favoriser la réussite des entrepreneurs des quartiers prioritaires. Chaque année, Positive Planet permet à des centaines de personnes d'aller au bout de leur projet et ainsi quitter leur situation précaire.

Présent dans 24 villes, Positive Planet France a accompagné plus de 15 000 porteurs de projets vers la création d'entreprise et permis la création de plus de 4000 emplois.

#### **Vous avez envie de :**

- Vous engager pour une cause sociétale importante
- Avoir un métier qui a du sens
- Travailler dans une association avec un fort impact social
- Vous projeter et évoluer dans une organisation jeune et dynamique

#### **Vous êtes :**

- Dynamique, autonome, proactif
- Rigoureux et méthodique
- Empathique, à l'écoute, vous avez un bon sens du relationnel
- Un bon communicant à l'oral comme à l'écrit

#### **Vous avez :**

- De bonnes connaissances sur les aspects fiscaux, sociaux et juridiques de la création d'entreprises
- Une capacité à travailler avec les partenaires locaux et une bonne connaissance du territoire
- Une vision d'ensemble des dispositifs et des aides à la création d'entreprises

**Ce poste est fait pour vous !**

## La mission

Positive Planet France recherche actuellement un(e) **Chargé(e) d'accompagnement à la création d'entreprise** pour son antenne de Marseille (13). Sous la responsabilité du/de la Responsable du bureau dont il/elle dépend, il/elle interviendra sur les aspects suivants :



### Opérationnel :

- Assurer des permanences d'accueil et d'accompagnement des porteurs de projet dans les quartiers prioritaires de la ville.
- Organiser des journées portes ouvertes à l'antenne ou chez les partenaires locaux.
- Participation à des salons et des forums permettant de faire connaître l'action de l'association.
- Accueil, information, orientation des créateurs d'entreprises et des porteurs de projets
- Réalisation d'étude de marché : caractéristiques des produits/services, secteurs d'activité, concurrence, clients, fournisseurs.
- Rédaction de business-plan et soutien dans la recherche de financement
- information et soutien au montage des dossiers relatifs aux aides à la création d'entreprise
- Aide dans les démarches administratives d'immatriculation d'entreprise
- Recherche et veille technique sur les dossiers de porteurs de projet accompagnés
- Suivi des jeunes créateurs au démarrage et au développement de leur entreprise

### Administratif :

- Renseigner les informations relatives aux porteurs de projet ainsi que l'avancement des projets sur la base de données de l'antenne
- Envoyer les comptes rendus des rendez-vous d'accompagnement aux prescripteurs
- Réaliser les reporting d'activité mensuelle

## Conditions

<b>Lieu de travail</b>	Marseille
<b>Type de contrat</b>	CDI
<b>Expérience</b>	1 an d'expérience
<b>Formation</b>	Bac + 4 : Economie, gestion, finance, ESS
<b>Salaire indicatif (Annuel BRUT)</b>	de 20.000 à 24.000 € (selon expérience) Avantages : remboursement du titre de transport à 50% + tickets restaurants + mutuelle
<b>Durée hebdomadaire de travail</b>	35h
<b>Poste à pourvoir le :</b>	ASAP

## Contacts

**[recrutement@positiveplanet.ngo](mailto:recrutement@positiveplanet.ngo)**

Référence à mentionner dans l'objet de votre mail : **CHAC\_Marseille**